

МУ «УДО Урус-Мартановского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«ДЕТСКИЙ САД №7 «Родник» г. Урус-Мартан»  
(МБДОУ «Детский сад №7 «Родник» г. Урус-Мартан»)

МУ «Хьалха-Мартанан муниципальни к1оштан ШХЬДУ»  
Муниципальни бюджетни школал хьалхара дешаран учреждени  
«ХЬАЛХА-МАРТАНАН Г1АЛИН БЕРИЙН БЕШ №7 «Родник»  
(МБШХЬДУ «Хьалха-Мартанан г1алин берийн беш №7 «Родник»)

**ОТЧЕТ**  
**О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**  
**МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 7 «Родник» Г.УРУС-МАРТАН**  
**ЗА 2019 ГОД**

## Введение

### **Нормативно-правовые и распорядительные документы по проведению самообследования образовательной организацией:**

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 20 декабря 2012 года № 273-ФЗ.

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017 года № 1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации».

- Приказ Комитета Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию от 1 марта 2018 года «Об утверждении Порядка предоставления отчета о результатах самообследования дошкольного образовательного учреждения».

**Цель проведения самообследования:** обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

#### **Этапы процедуры самообследования:**

- планирование и подготовка работ по самообследованию организации;  
- организация и проведение самообследования;  
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

- рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

Отчет о результатах самообследования включает аналитическую часть (оценку деятельности образовательной организации) и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

**Оценка деятельности образовательной организации осуществляется по следующим направлениям:**

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;  
- система управления организации;  
- организация учебного процесса;  
- содержание и качество подготовки обучающихся (воспитанников);  
- востребованность выпускников;  
- качество кадрового обеспечения;  
- качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;  
- формирование внутренней системы оценки качества образования.

**ОТЧЕТ**  
**о результатах самообследования**  
**МБДОУ «Детский сад № 7 «Родник» г.Урус-Мартан**  
**за 2019 год**

**1. Аналитическая часть**

**1.1. Общие сведения об образовательной организации. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 «Родник» г. Урус-Мартан функционирует с 01.11.2016 года.

Полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 «Родник» г. Урус-Мартан

Сокращенное наименование Учреждения: МБДОУ «Детский сад № 7 «Родник» г. Урус-Мартан

Организационно-правовая форма – бюджетное учреждение. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Чеченской Республики, расчетный, валютный и другие счета в банковских учреждениях, печати, штапмы, бланки со своим наименованием.

Юридический адрес учреждения: Чеченская Республика, Урус-Мартановский район, г.Урус-Мартан, ул. Н.Усамова, д.3.

Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://dou-rodnik.do95.ru/>

Адрес электронной почты: [nakaeva.1994@mail.ru](mailto:nakaeva.1994@mail.ru)

Учредителем учреждения и собственником имущества является Чеченская Республика. Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения, МУ УДО

Юридический адрес учредителя: 366500, Российская Федерация, Чеченская Республика, г.Урус-Мартан, ул. Н.Усамова № 3 тел. 8(929) 888 57 98

Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://dou-rodnik.do95.ru/>

Адрес электронной почты: [nakaeva.1994@mail.ru](mailto:nakaeva.1994@mail.ru)

ДОУ осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности регистрационный № 2885 от 30 марта 2017 года, серия 20 Л 02 № 0001255 и медицинскую деятельность на основании лицензии на осуществление медицинской

деятельности регистрационный № ЛО 95-01-001345 от 15 апреля 2019 года, серия 95 № 003328.

Образовательную деятельность ДОО регламентируют следующие локальные акты:

- Устав МБДОУ «Детский сад № 7 «Родник» г. Урус-Мартан
- Основная образовательная программа ДОО;
- Годовой план работы ДОО;
- Программа развития ДОО;
- Годовой календарный график;
- Учебный график;
- Расписание организованной образовательной деятельности, режим дня;
- Положения ДОО.

-Приказы по основной деятельности, книга регистрации приказов по основной деятельности;

- Акты готовности ДОО к новому учебному году;
- Отчёты по итогам деятельности ДОО за прошедшие годы;
- Рабочие программы (планы воспитательно-образовательной работы)

педагогов ДОО;

Система договорных отношений, регламентирующих деятельность ДОО, представлена:

- Приказы и распоряжения заведующего;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Штатное расписание ДОО (соответствует установленным требованиям, структура и штатная численность в соответствии с Уставом);
- Договором ДОО с родителями (законными представителями);
- Положение о премировании, надбавках и доплатах;
- Инструкция по организации охраны жизни и здоровья детей;
- Инструкция по охране труда работников ДОО;
- Инструкция по пожарной безопасности;
- Должностные инструкции работников;
- Должностные обязанности по охране труда;
- Санитарные правила и нормы;
- Книга учёта трудовых книжек работников, личные дела работников;
- Журналы проведения инструктажа;
- Приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному

составу;

-Трудовым договором с руководителем учреждения и дополнительным соглашением к трудовому договору;

- Графиком работ сотрудников.

ДОУ обеспечивает взаимодействие с социумом. Наблюдается тенденция к расширению и углублению связей ДОУ с другими образовательными, медицинскими учреждениями и учреждениями культуры. Творческое сотрудничество с социальными партнерами осуществляется согласно договорам и плану мероприятий совместной деятельности:

- Договор о сотрудничестве между МБОУ «СОШ № 8 им. Арби Вахаева» г. Урус-Мартан и ДОУ на 2019-2020 учебный год.

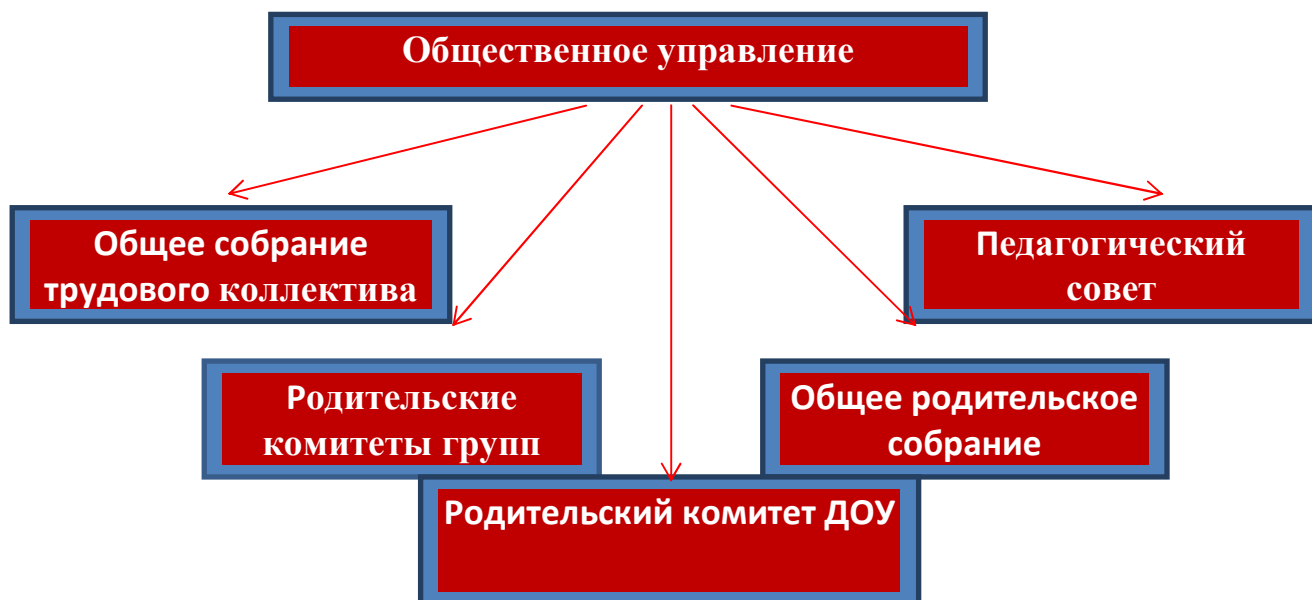
- Договор с Территориальным ПМПК г. Урус-Мартан.

Все нормативные локальные акты в части содержания, организации образовательного процесса в ДОУ имеются в наличии.

## 1.2. Система управления

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава с соблюдением принципов единоначалия и самоуправления. Управляемая система состоит из взаимосвязанных между собой коллективов: педагогического – обслуживающего – медицинского – детского. Организационная структура управления ДОУ представляет собой совокупность всех его органов с присущими им функциями. Она может быть представлена в виде 2 основных структур: общественного и административного управления.

Схема . 1 направление – общественное управление ДОУ



Общее руководство ДОУ осуществляет Общее собрание трудового коллектива на основании Положения об Общем собрании трудового коллектива.

В состав Общего собрания входят с правом решающего голоса все сотрудники Детского сада. Для ведения Общего собрания трудового коллектива открытым голосованием избираются его председатель и секретарь.

Срок полномочий Общего собрания трудового коллектива работников — 1 год.

Одной из форм самоуправления ДООУ является Родительский комитет ДООУ, избираемый на 1 год и состоящий из представителей родителей (законных представителей) обучающихся детского сада. Родительский комитет ДООУ формируется, осуществляет деятельность и выполняет полномочия в соответствии с Положением о родительском комитете ДООУ.

Родительский комитет ДООУ собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Формы проведения заседаний Родительского комитета ДООУ определяются Председателем Родительского комитета ДООУ в соответствии с вопросами, которые вносятся на его рассмотрение.

В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в ДООУ действует Педагогический совет.

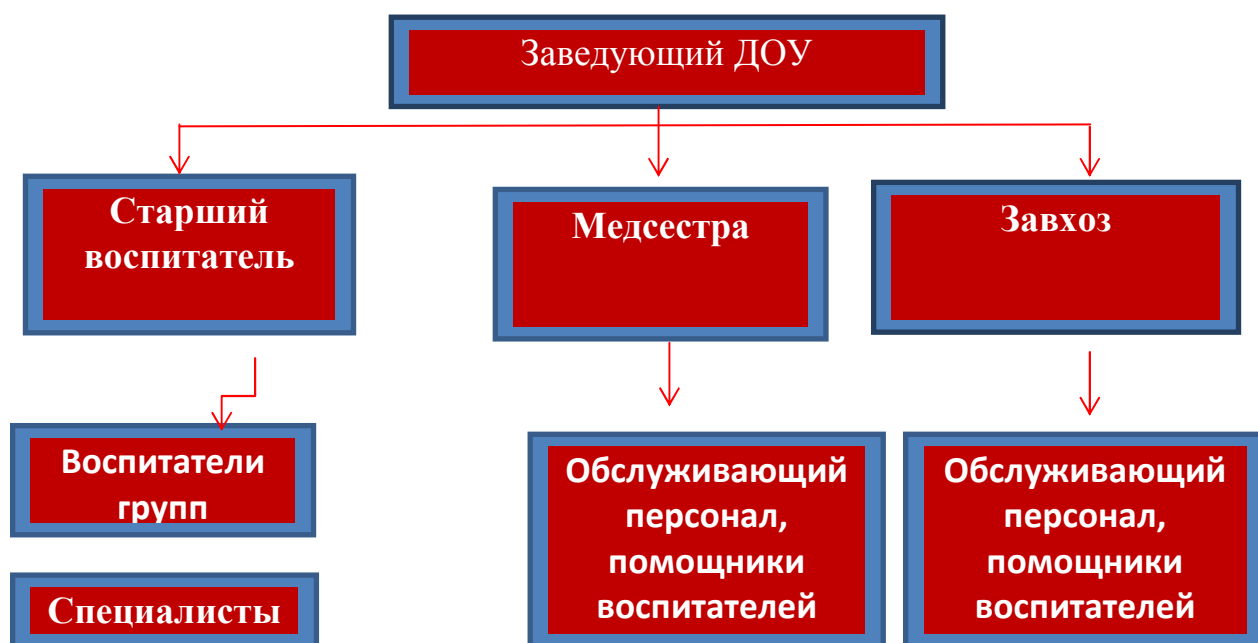
Педагогический Совет является постоянно действующим органом ДООУ. Полномочия, структура, порядок формирования и порядок деятельности Педагогического совета устанавливаются Положением о Педагогическом Совете.

Организационной формой работы родителей (законных представителей) является Общее родительское собрание. Общее родительское собрание — коллегиальный орган общественного самоуправления ДООУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДООУ.

В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) обучающихся, посещающих ДООУ. Полномочия, структура, порядок формирования и порядок деятельности Общего родительского собрания устанавливаются локальным актом ДООУ.

Общее родительское собрание действует по плану, входящему в годовой план работы ДООУ. Общее родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.

## Схема. II направление – административное управление



Непосредственное управление ДОУ осуществляет заведующий МБДОУ «Детский сад № 7 «Родник» г. Урус-Мартан» Накаева Хава Султанбековна, которая действует от имени ДОУ, представляя его во всех учреждениях и организациях.

Методист осуществляет руководство учебно-воспитательной работой учреждения: определяет место каждого педагога в воспитательно-образовательной работе с детьми, мобилизует воспитателей на решение задач, поставленных концепцией дошкольного воспитания перед ДОУ, привлекает к их решению родителей воспитанников.

Завхоз отвечает за сохранность здания ДОУ и имущества, организует материально-техническое снабжение педагогического процесса, обеспечивает чистоту и порядок в помещениях детского сада и на участке, противопожарную безопасность и организацию труда обслуживающего персонала.

Медсестра контролирует санитарное состояние помещений и участка ДОУ, соблюдение санитарно-противоэпидемического режима, качество доставляемых продуктов, организацию питания и качество приготовления пищи, обеспечивает медицинское обслуживание детей, проводит санитарно-просветительскую работу среди работников ДОУ и родителей, принимает участие в организации физкультурно-оздоровительной работы с детьми.

Педагоги ДОУ в своей работе выполняют следующие функции:

- планируют и осуществляют воспитательно-образовательную работу;
- ведут работу с родителями по вопросам воспитания детей в семье, привлекают их к активному сотрудничеству с детским садом;

-активно работают с родительским комитетом и отдельными родителями, обеспечивая создание необходимых условий в помещениях группы и на участке для успешной реализации воспитательно-образовательной программы;

-участвуют в педсоветах ДООУ, методических объединениях, организуют смотры-конкурсы и выставки детских работ к дням открытых дверей, проводят родительские собрания, участвуют в праздниках;

-осуществляют работу, направленную на предупреждение и максимальную коррекцию нарушений речи, зрения и других отклонений в развитии психических процессов (памяти, мышления, внимания и др.).

Структура ДООУ соответствует решаемым ДООУ задачам, механизм управления ДООУ определяет его стабильное функционирование.

Общее руководство ДООУ осуществляет общее собрание трудового коллектива, вопросы его компетенции определяются Уставом.

Руководство ДООУ осуществляет заведующий Накаева Хава Султанбековна, в данной должности 10 лет, аттестация на подтверждение соответствия занимаемой должности (или на установление квалификационной категории) – не проходила.

Основные вопросы по управлению ДООУ решаются на оперативных совещаниях административного аппарата, которые проводятся ежемесячно. Текущие проблемы – на пятиминутках еженедельно.

Основными задачами Совета ДООУ, педагогического совета, общего собрания трудового коллектива и родительского комитета являются непосредственное участие в управлении ДООУ, выбор стратегических путей развития ДООУ и подготовка управленческих решений, входящих в компетенцию того или иного органа. Их функции и направления деятельности прописаны в соответствующих положениях.

Система управления МБДОУ «Детский сад № 7 «Родник» г. Урус-Мартан функционирует в соответствии с существующим законодательством, Уставом ДООУ. Структура управления включает в себя все стороны образовательного процесса.

### **1.3. Организация учебного процесса**

Прием детей в ДООУ осуществляется в соответствии с Правилами приема воспитанников в МБДОУ «Детский сад № 7 «Родник» г. Урус-Мартан, разработанными в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».



Отношения между ДОО родителями воспитанников (законными представителями) строятся на договорной основе – Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

Общее количество групп – 5 групп; Продолжительность каникул в течение учебного года с 01.01.2019 г. по 09.01.2019, продолжительность летнего оздоровительного периода 01.07.2019 г – 31.08.2019 г.

Общесадовские праздничные дни:

- 1 сентября «День знаний»;
- 6 сентября «День Чеченской Республики»;
- 16 сентября «День чеченской женщины»;
- 27 сентября «День дошкольного работника»;
- 5 октября «День города»;
- 4 ноября «День народного единства»;
- 12 декабря «День Конституции Российской Федерации»;
- 31 декабря «Новый год»;
- 23 февраля «День Защитника Отечества»;
- 8 марта «Международный женский день»;
- 1 апреля «День смеха»;
- 23 марта «День Конституции Чечни»;
- 16 апреля «День Мира в Чечне»;
- 1 мая «Праздник Весны и Труда»;
- 9 мая «День Победы», «День Памяти и скорби»

Общее количество воспитанников на конец года – 200, распределение по возрастным группам:

<b>Возрастная категория</b>	<b>Направленность групп</b>	<b>Количество групп</b>	<b>Количество детей</b>
От 3 до 4 лет	Общеразвивающая	1	40
От 4 до 5 лет	Общеразвивающая	2	80
От 5 до 6 лет	Общеразвивающая	2	80
<b>Всего 5 групп – 200 человек</b>			

Детский сад функционирует в режиме полного дня (12-часовой пребыванием).

Режим работы ДОО установлен, исходя из потребностей семьи и возможностей бюджетного финансирования ДОО, и является следующим:

- пятидневная рабочая неделя (Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики)

- длительность пребывания детей в группах 12 часов.

- режим работы групп с 7:00 до 19:00 часов.

Образовательный процесс осуществляется по двум режимам - с учетом теплого и холодного периода года; строится с учетом возрастных принципов и адекватных дошкольному возрасту форм работы с детьми.

#### 1.4. Содержание и качество подготовки воспитанников

В воспитательно-образовательном процессе ДООУ реализуется образовательная программа дошкольного образования, которая разработана в соответствии с ФГОС ДО и с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.-3-е изд., испр. и доп.-М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2015-368 с.

Для реализации части, формируемой участниками образовательных отношений, используются следующие парциальные программы.

<b>Образовательная область</b>	<b>Основная образовательная программа дошкольного образования</b>	<b>Парциальная программа</b>
Познавательное развитие	- основная образовательная программа дошкольного образования (одобрена федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию протокол от 28.08.2015 № 1)	-Масаева З.В. Программа курса «Мой край родной» Развивающая программа для дошкольников от 3 до 7 лет. -Программа «Юный эколог» Николаева С.Н. -Дыбина О. В. Ознакомление с предметным и социальным окружением. -Помораева И. А., Позина В. А. Формирование элементарных математических представлений. -Крашениников Е. Е., Холодова О. Л. Развитие познавательных способностей дошкольников.
Речевое развитие		Ушакова О.С. «Программа развития речи детей дошкольного возраста в детском саду» Гербова В.В. Приобщение детей

		к художественной литературе Филичева Т. Б., Чиркина Г. В. Программа логопедической работы по преодолению фонетико-фонематического недоразвития речи у детей.
Художественно- эстетическое развитие		Комарова Т. С. Изобразительная деятельность в детском саду. Программа и методические рекомендации. -Куцакова Л.В. Конструирование из строительного материала: Программа и конспекты занятий; Комарова Т. С. Детское художественное творчество. Буренина А. И. Ритмическая мозаика.
Социально- коммуникативное развитие		-Белая К. Ю. «Безопасность»
Физическое развитие		-Пензулаева Л.И. Физкультурные занятия в детском саду: от 3 до 7 лет. -Пензулаева Л.И. Оздоровительная гимнастика для детей дошкольного возраста -Примерная программа физического развития дошкольников Чеченской Республики «Здоровье» Аслаханов С - А.М.

В соответствии с требованиями ФГОС ДО педагогический коллектив основными целями своей работы считает:

*создание оптимальных условий для успешного формирования всех сторон личности ребенка, связанных с охраной и укреплением*

здоровья, речевого развития и экологического просвещения, всех участников образовательных отношений.

Для достижения целей Программы решались следующие задачи:

- 1. Воспитывать потребность ребенка в здоровом образе жизни, совершенствовать здоровьесберегающую среду в детском саду.*
- 2. Использование в ДОО современных технологий для речевого развития дошкольников.*
- 3. Повысить уровень экологической культуры и информированности педагогов, детей и родителей.*

Результатами освоения образовательной программы являются целевые ориентиры дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка. Качество подготовки воспитанников отслеживается в соответствии требованиями к освоению ребенком образовательных областей.

### **1.5. Качество кадрового состава**

Педагогическими кадрами, медицинским и техническим персоналом учреждение укомплектовано согласно штатному расписанию, утвержденному заведующим МБДОУ «Детский сад № 7 «Родник» г. Урус-Мартане. Уровень профессиональной подготовки педагогических работников соответствует требованиям квалификационных характеристик ЕКС.

Детский сад полностью укомплектован кадрами. Коллектив ДОО составляет 59 чел.

Воспитательно-образовательную работу осуществляют 19 педагогов:

- методист – 1
- воспитатели – 14
- педагог - психолог – 1
- педагог дополнительного образования – 1
- музыкальный руководитель – 1

<b>Характеристика кадрового состава</b>		
1. По образованию	высшее педагогическое образование	9 человек
	среднее педагогическое образование	2 человек
2. По стажу	до 5 лет	9
	от 5 до 10 лет	-
	от 10 до 15 лет	-

	свыше 15 лет	2
3. По результатам аттестации	высшая квалификационная категория	1
	первая квалификационная категория	-
	соответствие занимаемой должности	19

Медицинский персонал составляет всего 1 чел:

- медсестра;

Учебно-вспомогательный персонал: всего 12 человек.

Обслуживающий персонал: всего 22 человек.

ДОУ укомплектован сотрудниками, согласно штатному расписанию. Подбор и расстановка кадров осуществлялись на основе квалификации педагогов и с учетом пожелания самих воспитателей, что благоприятно сказывается на психологическом климате в коллективе. Основными принципами работы коллектива ДОУ являются:

- уважение к свободе и достоинству каждого ребенка;
- создание условий для развития индивидуальности;
- обеспечение атмосферы психологического комфорта воспитанников;
- учет возрастных и индивидуальных особенностей детей.

Средний возраст педагогического коллектива – 30 лет.

Отличительной особенностью ДОУ является стабильность педагогических кадров и обслуживающего персонала.

Более 90% педагогов владеют навыками пользователя ПК, пройдя обучение на базе ДОУ или освоив компьютер самостоятельно. 13 % педагогов прошли курсовую подготовку по ФГОС ДО. А также повышают свой профессиональный уровень через посещения методических объединений городских, районных, семинары городских и республиканского уровня, что способствует повышению уровня профессионального мастерства положительно влияет на развитие ДОУ.

Порядок установления заработной платы работников ДОУ, в т. ч. надбавок к должностным окладам, порядка и размеров их премирования, стимулирующих выплат и заработная плата педагогических работников с учётом стимулирующей части оплаты труда производится в соответствии с положением об оплате труда и в соответствии с положением о премировании.

Документация по аттестации педагогических работников состоит из нормативных документов, копий документов о присвоении категории, своевременно делаются записи в трудовых книжках о присвоении квалификационной категории.

В целом можно сделать вывод, что ДОУ полностью укомплектован кадрами. Уровень профессионального мастерства педагогов растет, педагоги

постоянно повышают свой профессиональный уровень, педагогический коллектив функционирует в режиме активного развития.

### **1.6. Качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, медицинского обеспечения**

В ДОУ созданы условия для разностороннего развития детей с 3 до 7 лет. В соответствии с программно-методическим обеспечением к образовательной программе дошкольного образования учреждение на 95% укомплектовано учебно-методической и художественной литературой; в каждой возрастной группе имеется необходимый учебно-методический и дидактический комплексы. Детский сад оснащен современным оборудованием для разнообразных видов детской деятельности в помещении и на участках.

В группах имеется игровой материал для познавательного развития детей дошкольного возраста:

- музыкального развития;
- для продуктивной и творческой деятельности;
- для сюжетно-ролевых игр;
- игрушки и оборудование для игр во время прогулок;
- оборудование для физического, речевого развития;
- для коррекционной работы;
- игры, способствующие развитию у детей психических процессов.

Созданы условия для совместной и индивидуальной активности детей. В воспитательно-образовательном процессе активно используются информационно-коммуникационные технологии:

- при проведении семинара для педагогов ДОУ;
- при проведении мастер-классов для педагогов ДОУ;
- в процессе и организации методической работы с педагогическими

кадрами;

- в работе детьми дошкольного возраста в процессе организации организационно-образовательной деятельности.

Все компоненты развивающей предметной среды ДОУ (в помещении и на участке) включают оптимально возможные условия для полноценного всестороннего развития детей.

Групповая комната в ДОУ представлена тремя основными зонами:

- рабочая зона,
- активная зона,
- спокойная зона

Границы между зонами подвижные, легко перемещаются (это переносные ширмы и т.д.). При построении развивающей среды в группе учитывались принципы построения развивающей среды:

- принцип открытости и доступности;
- гибкого зонирования;
- стабильности–динамичности развивающей среды;
- полифункциональности.

Все групповое пространство доступно детям: игрушки, дидактический материал, игры. Они прекрасно знают, где взять бумагу, краски, карандаши, природный материал, костюмы и атрибуты для игр инсценировок. Обобщать результаты своих наблюдений за объектами природы дети учатся при ведении календаря погоды. Вместе со взрослыми дети пересаживают и поливают цветы.

Предметно-развивающая среда группы меняется в зависимости от некоторых особенностей, например, если в группе больше мальчиков, то группу оборудуют преимущественно конструкторами, кубиками, машинами, что позволяет детям строить дома, мосты, арки, гаражи не только на столе, но и на полу. Если девочек больше, чем мальчиков, то чаще разворачиваются игры в «семью», «больницу», «магазин», для этого выделяется большая часть группы. Мебель и оборудование установлены так, чтобы каждый ребенок мог найти удобное и комфортное место для ООД с точки зрения его эмоционального состояния: достаточно удаленное от детей и взрослых или, наоборот, позволяющее ощущать тесный контакт с ними, или же предусматривающее в равной мере контакт и свободу.

Общая площадь здания и помещений ДООУ составляет 489 кв. м.

Материальная база ДООУ представлена следующими функциональными кабинетами и информационно – коммуникационным оборудованием:

Вид помещений	Оснащение	Функциональное назначение
Методический кабинет	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Библиотека педагогической и методической литературы;</li> <li>- библиотека периодических изданий;</li> <li>- пособия для занятий;</li> <li>- опыт работы педагогов;</li> <li>- материалы консультаций, семинаров, семинаров – практикумов, мастер-класса, презентации;</li> <li>- иллюстративный материал;</li> <li>- компьютер – 3;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление методической помощи</li> <li>- организация методической работы</li> <li>- выставки методических материалов, пособий</li> </ul>

	- принтер-3	
Музыкальный зал	-Баян; - сборники музыкальных произведений по программе, - пособия для проведения музыкальных ООД; - музыкальный центр; -	- ООД по музыкальному воспитанию; - тематические досуги, праздники, развлечения; - тренинги, релаксационные занятия с воспитателями и родителями
Спортивный зал	- Спортивное оборудование для прыжков, метания, лазания; - оборудование для проведения общеразвивающих упражнений с предметами.	- ООД по физическому воспитанию; - утренняя гимнастика; - индивидуальные занятия; - спортивные досуги-развлечения; -консультативная работа с родителями
Групповые комнаты	- Столы, стулья для проведения ООД, приёма пищи - шкафы для пособий - материалы для занятий - пособия, игры - методическая и детская литература - игровые уголки	- проведение режимных процессов; - организованной образовательной деятельности; - игры; - самостоятельная деятельность детей
Спальные помещения	- кровати	- организация дневного сна воспитанников



<p>Медицинский кабинет</p>	<p><b>Медицинский кабинет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- стол;</li> <li>- стул;</li> <li>- шкаф;</li> <li>- кушетка;</li> <li>- аптечный шкаф;</li> <li>- ширма;</li> <li>- весы;</li> <li>- ростомер;</li> <li>- раковина для мытья рук</li> <li>- бактерицидная лампа;</li> <li>- холодильник</li> </ul> <p><b>Изолятор</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- детская кровать;</li> <li>- стол</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация профосмотров;</li> <li>- организация профпрививок;</li> <li>- оказание первой медицинской помощи;</li> <li>- организация просветительской работы с сотрудниками образовательного учреждения</li> </ul>
<p>Пищеблок</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Духовой шкаф;</li> <li>- газовая плита;</li> <li>- столы разделочные;</li> <li>- овощерезка, столовые приборы;</li> <li>- шкафы для хлеба, для досок, холодильные;</li> <li>- мясорубка;</li> <li>- холодильник бытовой</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация полноценного четырехразового питания воспитанников</li> </ul>
<p>Кабинет педагога-психолога</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Столы и стулья для проведения логопедических занятий,</li> <li>- дидактические и наглядные пособия,</li> <li>- игрушки;</li> <li>- шкафы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация коррекционных занятий с воспитанниками, имеющими нарушения речевого развития;</li> <li>- проведение консультативной работы с родителями (законными представителями) воспитанников</li> </ul>

При планомерной реализации задач программы развития и годового плана ДООУ на 2019 год ДООУ удалось достигнуть определенных достижений в укреплении материально-технической базы детского сада, которая представляет собой совокупность вещественных элементов, необходимых для функционирования, развития образовательной организации. За индикативные показатели нами взят анализ основных фондов детского сада, которые подразделяются на следующие группы:

- здание и системы жизнеобеспечения;
- оборудование и инвентарь;
- участок детского сада.

Анализируя состояние здания ДООУ и его основных систем необходимо отметить косметический ремонт в функциональных кабинетах, группах и игровых площадках.

В соответствии с предписанием госпожнадзора установлена газовая плита ПГ-4 внутри корпуса детского сада в соответствии с п. 43 Правил противопожарного режима в Российской Федерации.

Материально-техническое обеспечение соответствует допустимому уровню. В ДООУ соблюдаются все требования пожарной безопасности: установлена система оповещения, имеются средства пожаротушения, выполняются требования к состоянию путей эвакуации, содержанию помещений, проводятся мероприятия по обучению персонала и воспитанников. Своевременно проводятся огнезащитная обработка чердачных и складских помещений, испытание наружных пожарных лестниц, проверка и перезарядка огнетушителей. Санитарно-гигиенические нормы образовательного процесса: требования к водоснабжению, освещению, воздушно-тепловому режиму соблюдаются в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.

В ДООУ обеспечивается нормативный уровень инсоляции и естественного освещения помещений и игровых площадок. Все группы оборудованы необходимой мебелью, столы и стулья соответствуют ростовым параметрам ребенка. Проведен ежегодный медицинский осмотр сотрудников.

На территории имеется 4 прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность детей на прогулке.

Прогулочные площадки оборудованы беседками, оборудованием для организации игр и двигательной активности в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. В соответствии с требованиями заменен песок в песочницах.

По периметру всей территории ДООУ высажены саженцы в количестве более 10 штук.

Для обеспечения функционирования ДООУ и создания надлежащих условий по присмотру и уходу за детьми за отчетный период был приобретен жесткий и мягкий хозяйственный инвентарь: уборочный, различная посуда.

- методическая литература;
- костюмы (Деда Мороза и Снегурочки);
- ковер в музыкальный зал;
- баннеры, таблички;
- постельное белье, матрасы, подушки, одеяло, покрывало, полотенца;
- пластмассовые ведра, ведра эмалированные, веники, лопаты, дезинфицирующие средства, спецодежда для обслуживающего персонала;
- хозяйственные шкафы;
- кружки, тарелки глубокие и плоские;
- шкаф в пищеблок для хранения хлеба, весы, мойки в группы, шкафы для уборочного инвентаря.

В 2019 году в ДООУ произведены следующие работы:

- проверка технического состояния технологического оборудования;
- осмотр системы вентиляции;
- ремонт и развитие сантехнического оборудования;
- монтаж и установка системы видеонаблюдения по периметру здания;
- электромонтажные работы;
- ремонт бытовых приборов;
- косметический ремонт подсобных помещений (пищеблок);
- косметический ремонт в дошкольных группах;
- ремонт и покраска оборудования (инвентаря) на прогулочных площадках.

В дошкольных группах ведется работа по приведению в соответствие с требованиями ФГОС ДО развивающей предметно-пространственной среды. На сегодняшний день развивающая предметно-пространственная среда, материально-технические условия реализации образовательной программы соответствуют требованиям ФГОС ДО. По результатам анализа предметно-пространственной среды групп и ДООУ в целом, еще необходимо приобретение средств обучения, в том числе технического, игрового, спортивного, оздоровительного оборудования, инвентаря, для реализации образовательной программы дошкольного образования в соответствии ФГОС (в части требований к условиям реализации Образовательной программы) и с учетом основной общеобразовательной программы ДООУ.

Анализ состояния территории ДООУ показал, что за отчетный период проведена большая работа по благоустройству территории ДООУ, прогулочных участков.

В соответствии с программно-методическим обеспечением к образовательной программе дошкольного образования учреждение укомплектовано учебно-методической и художественной литературой. В каждой возрастной группе имеется необходимый учебно-методический и дидактический материалы, что позволяет педагогам качественно осуществлять образовательный процесс.

Сохранение и укрепление здоровья детей одно из основных направлений работы ДОО. Только здоровый ребенок способен на гармоничное развитие, поэтому формирование привычки к здоровому образу жизни были и остаются первостепенной задачей ДОО.

Оборудован медицинский блок, на соответствии СанПиН2.4.1.3049-13.

Медицинский блок включает в себя медицинский кабинет, изолятор, он оснащен необходимым медицинским инструментарием, набором медикаментов. Медсестрой ДОО ведется учет и анализ общей заболеваемости воспитанников, анализ простудных заболеваний.

Медсестрой ДОО проводятся лечебно - профилактические мероприятия:

1. Осуществление амбулаторного приёма по поводу оказания первичной медицинской помощи:

- обработка ран, ссадин, царапин;
- остановка носовых кровотечений.

2. Профилактика травматизма:

-устранение неблагоприятных условий среды, в которой живёт ребёнок (осмотр участков на наличие борщевика и крапивы, осмотр групп).

3 Проведение осмотров на педикулёз, занесение результатов осмотров в журнал:

-осмотр осуществляется 1 раз в 10 дней. Педикулёза выявлено не было.

4. Осуществление антропометрии, занесение данных в журнал.

Замеры проводились 2 раза в год: в сентябре, в мае.

5. Проведение плановых медицинских осмотров детей, в т.ч. с привлечением специалистов.

6. Организация прививочной работы:

-для своевременного учёта детей, подлежащих вакцинации, ведётся журнал учёта профилактических прививок;

-планирование прививок ведётся в соответствии с национальным календарём профилактических прививок, утвержденным Приказом Минздравсоцразвития России от 31.01.2011 №51н «Об утверждении национального календаря профпрививок и календаря профпрививок по эпидемическим показаниям».

## **Организация туберкулинодиагностики**

Выявление группы риска по заболеванию туберкулёзом.

В течение 2019 года было поставлено реакции Манту.

7. Проведение оздоровления детей в условиях ДОУ:

-проведение закаливающих процедур (обливание ног прохладной водой, полоскание горла водой, босохождение, обширные умывания)

-витаминация (приём витаминов.)

### **Анализ посещаемости детьми ДОУ**

В ДОУ создана своя система физкультурно-оздоровительной работы, в которой большое внимание уделено развитию физических качеств и координационных способностей детей, а также определению индивидуального двигательного режима каждого ребёнка в соответствии с его физическими возможностями.

Для всех возрастных групп разработан режим дня с учётом возрастных особенностей детей и специфики сезона (на тёплый и холодный период года).

### **Заболеваемость на одного ребёнка**

	2019 год
Кол-во пропущенных дней	16 дней

### **Средняя посещаемость детьми ДОУ за 2019 год**

	2019 год
Средняя посещаемость за год	180 детей

### **Группы здоровья воспитанников за 2019 год**

Группа здоровья	I	II	III	IV
Кол-во детей	186	15	3	0

### **Отсутствие случаев травматизма у воспитанников детского сада**

Годы	Случаи травматизма воспитанников
2019	отсутствуют

ДОУ организует разностороннюю деятельность, направленную на сохранение здоровья детей, реализует комплекс воспитательно-образовательных, оздоровительных и лечебно-профилактических мероприятий.

Систематически проводятся: утренняя гимнастика, как средство тренировки и закаливания организма, ритмическая гимнастика, медико-педагогический контроль, подвижные игры на прогулке, физкультминутки на организационно-образовательной деятельности.

Педагогический коллектив ДООУ уделяет должное внимание закаливающим процедурам, которые подходят для детей всех трех групп здоровья, а это щадящие методы закаливания:

- игровая оздоровительная гимнастика после дневного сна;
- включающая релаксационную и дыхательную гимнастику;
- коррегирующая гимнастика;
- хождение босиком по «дорожке здоровья»;
- утренний прием на свежем воздухе, и др.

Во избежание перегрузок воспитанников расписание ООД составлено в соответствии с санитарно – эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13.

Регулярно сотрудники ДООУ проходят медицинский осмотр.

Выполняется норматив наполняемости детей в группах.

В помещениях соблюдаются санитарно-гигиенические условия, выдерживается режим проветривания, температурный режим, водоснабжение и т.д.

Предписания надзорных органов выполняются в срок.

В ДООУ созданы достаточные условия для медицинской деятельности, для сохранения и укрепления здоровья детей.

Питание детей организовано в групповых комнатах согласно СанПиН, 4-х разовое, для всех детей. Пищеблок оборудован соответствующими СанПиН штатами и необходимым технологическим оборудованием.

Регулярно ведется работа администрации по контролю за качеством приготовления пищи: отслеживается сбалансированность (соотношение белков, жиров, углеводов), соблюдение норм питания; объём порций, наличие контрольного блюда; хранение проб (48 часовое); объём порций; соблюдение питьевого режима.

В ДООУ контроль за организацией питания осуществляет комиссия в составе:

- заведующей;
- завхоз;
- шеф-повара;

Производственный контроль:

- в рамках производственного контроля взяты смывы с производственных объектов;

- взяты пробы питьевой воды;

Результаты смывов отрицательные, питьевая вода соответствует норме.

Контроль за организацией питьевого режима. В ДОУ питьевой режим организован согласно СанПиН 2.4.1.3049-13. Используется бутилированная вода в кулерах.

Ведется вся необходимая документация:

- график получения питания;
- накопительные ведомости по питанию;
- журналы бракеража сырой и готовой продукции;
- осмотр сотрудников пищеблока;
- «С» - витаминизации;
- 10-ти дневное меню, картотека блюд;

Созданы условия для соблюдения правил техники безопасности на пищеблоке:

- имеются инструкции по пользованию оборудованием;
- проводятся инструктажи по пожарной и энергетической безопасности.

Дети ДОУ обеспечены полным сбалансированным питанием.

### **1.7. Функционирование внутренней системы оценки качества образования**

Внутренняя система оценки качества образования определена следующими локальными актами: Положение о внутреннем контроле в ДОУ, Положение о системе оценки качества образования.

В ДОУ используются следующие формы административного и общественного контроля:

- оперативный;
- тематический;
- итоговый контроль.

Качество дошкольного образования отслеживается в процессе педагогической диагностики и мониторинга состояния образовательной деятельности учреждения. Педагогическая диагностика воспитателя (специалиста) направлена на изучение ребенка дошкольного возраста для познания его индивидуальности и оценки его развития как субъекта познания, общения и деятельности; на понимание мотивов его поступков, видение скрытых резервов личностного развития, предвидение его поведения в будущем.

Мониторинг направлен на отслеживание качества

- результатов деятельности учреждения в текущем учебном году;
- педагогического процесса, реализуемого в учреждении;
- качества условий деятельности учреждения (анализ условий предусматривает оценку профессиональной компетентности педагогов и оценку организации развивающей предметно-пространственной среды).

Результатом осуществления образовательного процесса явилась качественная подготовка детей к обучению в школе. В 2019 году количество выпускников составило 50 человек. Все они поступили в школы г. Урус-Мартан. По результатам индивидуальных бесед с родителями и отзывов учителей начальных классов, выпускники нашего ДОО хорошо осваивают программу, уровень их подготовки соответствует требованиям, предъявляемым к дошкольникам, подготовка детей к школе оценивается как хорошая, родители удовлетворены качеством подготовки детей к школе.

Проблемно-ориентированный анализ, проведенный в ходе самообследования ДОО, кроме положительных моментов и достижений позволил выделить проблемные сферы, недочетов слабых сторон в функционировании ДОО.

К ним относятся:

1. Недостаточный уровень педагогической компетентности педагогов в вопросах организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО;
2. Эмоциональное выгорание части педагогов, низкая мотивация к внедрению инноваций в образовательный процесс.
3. Недостаточный уровень оснащения образовательного процесса компьютерной техникой с выходом в Интернет, что препятствует систематическому использованию ЦОР в образовательном процессе.

## **2. Показатели деятельности МБДОУ «Детский сад № 7 «Родник» г. Урус-Мартан подлежащей самообследованию**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	Образовательная деятельность «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой	
<b>1.1</b>	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования на 01.09.2018 г., в том числе	200 человек
<b>1.1.1</b>	В режиме полного дня (7-12 часов)	200 человек
<b>1.1.2</b>	В семейной дошкольной группе	0 человек
<b>1.1.3</b>	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек



<b>1.2</b>	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0 человек
<b>1.3</b>	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет	200 человек
<b>1.4</b>	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	200 человек
<b>1.4.1</b>	В режиме полного дня (7-12 часов)	200 человек
<b>1.4.2</b>	В режиме продленного дня (12ч)	0 человек
<b>1.4.3</b>	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек
<b>1.5</b>	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников	0 человек
<b>1.5.1</b>	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек
<b>1.5.2</b>	По освоению образовательной программы дошкольного образования	200 человек
<b>1.5.3</b>	По присмотру и уходу	200 человек
<b>1.6</b>	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	0,5
<b>1.7</b>	Общая численность педагогических работников, в том числе:	19 человек
<b>1.7.1</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	14 человек, 70 %
<b>1.7.2</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	7 человек, 70 %
<b>1.7.3</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	5 человек, 30 %

<b>1.7.4</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	7 человек, 25 %
<b>1.8</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	2 человек 50%
<b>1.8.1</b>	Высшая	2 человек
<b>1.8.2.</b>	Первая	0 человек
<b>1.9</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
<b>1.9.1</b>	До 5 лет	4 человек, 40 %
<b>1.9.2</b>	До 30 лет и выше	10 человек
<b>1.10</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	5 человек, 20 %
<b>1.11</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников от 30 в возрасте до 55 лет	12 человек, 41%
<b>1.12</b>	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профильную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников.	13 человека, 40 %
<b>1.13</b>	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных	13 человека, 25 %

	образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	19 человек 1/12 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	Да
1.15.3	Педагога-психолога	Да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,0 м кв.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	Да
2.3	Наличие физкультурного зала	Да
2.4	Наличие музыкального зала	Да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да

**Выводы:** В МБДОУ «Детский сад № 7 «Родник» г. Урус-Мартан создаются условия для обеспечения качества образования и удовлетворения запросов родителей, соответствующие федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования.

ДОУ укомплектовано педагогическими кадрами.

Педагоги активно включаются в инновационную деятельность. Апробируются новые педагогические технологии, повышается информационная грамотность педагогов.

Уровень усвоения основной образовательной программы дошкольного образования свидетельствует о положительной динамике результатов по

освоению образовательных областей и развитию интегративных качеств  
воспитанников

Заведующий

Х.С.Накаева